

# Sikkerhedspolitik

Sejlkлубben Sundet

Sejlerskolen

Maj 2024



## Sejlklubben Sundet Sejlerskole Sikkerhedspolitik

Dette dokument beskriver Sejlklubben Sundets Sejlerskole sikkerhedspolitik. Klubben skal til enhver tid øge sikkerheden til søs samt forebygge uheld til land og til søs, og såfremt uheld opstår, skal der tilsikres at skader begrænses.

### **Til søs:**

Instruktøren/skibsføreren er ansvarlig for, at båden er i forsvarlig stand før hver sejlad påbegyndes, og skal personligt orientere sig om sikkerhedsudstyr, lanterner, løbende/stående rig m.m. er i forsvarlig stand. Ved alvorlige mangler er Instruktøren forpligtiget til at orientere Flåde- og Skole udvalget, ligesom han kan nægte at sejle ud med båden, før skaderne er blevet udbedret.

Instruktøren kan endvidere aflyse sejladen, hvis det skønnes, at vejret ikke er egnet til sejlad. Det anbefales at der ikke sejles skolesejlad hvis det blæser mere end 10 m/s.

Der skal altid anvendes typegodkendt redningsvest ombord i klubbens både i forbindelse med skolesejlad. Det er instruktøren/skibsføreren der skal tilsikre at dette efterleves.

Før og efter hver skolesejlad skal sejladskortet føres, med angivelse af besætning, afgangs- og ankomst tid. Hvis det ikke er skolesejlad men f.eks. tur eller kapsejlad med skolens både skal skibsføreren indskrive besætning i logbogen med angivelse af skibsfører, besætning, afgangs- og forventet ankomsts tid, samt formål med sejladen (f.eks. tur eller kapsejlad etc.).

### **Nødsituationer, ulykke og skader:**

Ved nødsituationer, ulykker og skader er det Instruktøren/skibsføreren der er ansvarlig for at vurderer omfanget og træffe de nødvendige beslutninger der tilsikrer mandskabets sikkerhed og bådens sødygtighed.

Såfremt der opstår en ulykke, foretages følgende:

- Stands ulykken.
- Udfør livgivende førstehjælp.
- Alarmer (Alarmcentralen 112 eller JRCC (Joint Rescue and coordination Center) på telefon 72 84 00 00)
- Udfør almindelig førstehjælp.
- Bring tilskadekomne i land.
- Underet Formand samt Skolechef. (telefonnumre findes på liste ombord i bådene).

Ved kontakt til alarmcentral oplyses:

- Hvor ringes der fra, og hvem er du?
- Hvilket nummer ringer du fra?
- Hvad er der sket?
- Hvor mange tilskadekomne er der?
- Hvor befinder den/de tilskadekomne sig?

- Hvis muligt mød ambulancen ved indkørslen til nordmolen eller klubhuset.

Klubbens adressen er: Sejlklubben Sundet, Svaneknoppen 2, 2100 København Ø  
Telefon 39 29 61 28

Adresse til Svanemølle Havn Nord: Baltikavej 11, 2150 Nordhavn

Ombord på skolebådene forefindes en telefonliste over klubbens Formand, Skolechef, Flådechef, Bådchefer samt andre nyttige telefonnumre.

Alle havarier, opståede skader og mangler i øvrigt, skal indføres i havariprotokollen. Når udførelsen af reparationen er udført, kvitterer den, der har foretaget reparationen i bogen. Instruktøren bør, i det omfang det er muligt, selv eller ved hjælp af eleverne foretage mindre reparationer. Hvis det ikke er muligt at udbedre skaden, skal dette meldes til Flådechefen, Skoleudvalget og Instruktøren for nærmest følgende sejlads (telefon- og mailliste er tilgængelig i skolestuen).

#### **På land:**

Bådchefen/Instruktøren er ansvarlig for, at arbejdet på vedligeholdelsen af sejlernes både sker på en forsvarlig og sikkerhedsmæssig måde. Bådchefen/Instruktøren skal tilsikre at alle får de nødvendige sikkerhedsinstrukser og udleverer det nødvendige sikkerhedsudstyr til den forestående opgave.

#### **Ulykke og skader:**

Ved ulykker og skader er det Instruktøren/bådchefen der er ansvarlig for at vurderer omfanget og træffe de nødvendige beslutninger der tilsikrer den/de skades sikkerhed.

Såfremt der opstår en ulykke, foretages følgende:

- Stands ulykken.
- Udfør livgivende førstehjælp.
- Alarmer (Alarmcentralen 112)
- Udfør almindelig førstehjælp.
- Underret Formand samt Skolechef. (telefonnumre findes i skolestuen).

Ved kontakt til alarmcentral oplyses:

- Hvor ringes der fra, og hvem er du?
- Hvilket nummer ringer du fra?
- Hvad er der sket?
- Hvor mange tilskadekomne er der?
- Hvor befinder den/de tilskadekomne sig?
- Hvis muligt mød ambulancen ved indkørslen til nordmolen eller klubhuset.

Klubbens adressen er: Sejlklubben Sundet, Svaneknoppen 2, 2100 København Ø  
Telefon 39 29 61 28

Adresse til Svanemølle Havn Nord: Baltikavej 11, 2150 Nordhavn

I Sejlerskolens værksted/sejlrums forefindes en telefonliste over klubbens Formand, Skolechef, Flådechef, Bådchefer samt andre nyttige telefonnumre.

I Svanemølle Havn Nord er listerne opsat i klubhusets entré.

### **Forsikringer:**

Skader der vurderes til at kunne medføre en forsikrings sag skal altid meddeles til Skoleudvalget (email:skoleudvalg@sundet.dk). Ved skader påført andre både skal der tages kontakt til den pågældende båds ejer hvis det er muligt. Hvis ikke, skal der efterlades en besked på båden med kontaktinformation til den pågældende Fører samt Skoleudvalget.

Alle klubbens både er ansvars, ulykkes- og kaskoforsikret.

Som instruktør på klubbens Sejlerskole, som er medlem af Dansk Sejlunion, er man automatisk dækket af en lovpligtig og en frivillig arbejdsskadeforsikring tegnet via DIF/DGI i forsikringsselskabet Tryg.

Dette gælder dog kun, når man sejler skolesejlads på den af klubbens tildelte undervisningsaften. Sejler man på andre dage, eller skole tursejlads, skal dette godkendes af Skolechefen på skrift, forud for afgang, for at forsikringen er gældende.

Medlemmer af klubben, uanset om de sejler på sejlerskolen eller almindelige medlemmer der låner klubbens både, er ikke omfattet af klubbens ulykkesforsikring. Dvs. at elever på skolen samt alle almindelige medlemmer skal selv sørge for at tegne en ansvarsforsikring og en fritidsulykkesforsikring hvis en sådan ønskes.

Dette gælder også sejlerskolens bådchefer der arbejder på vedligeholdelsen af klubbens både på land. Arbejder man på andre dage end det arbejdsskema der bliver lagt forud for klargøring skal dette godkendes af Flådechefen på skrift, forud for arbejdes start.

Dette dokument er tilgængeligt for alle klubbens medlemmer via klubbens hjemmeside ([www.sundet.dk](http://www.sundet.dk)).